# Colegio San Ladislao

PROGRAMA DE EXAMEN

INFORMÁTICA CICLO LECTIVO 2017

*Profesora*: Sandra Versaci *CURSO*: 2º AÑO

**EXPECTATIVAS DE LOGRO:**

* Reconocer el funcionamiento de una computadora y el proceso de transformación que sufre la información en ella.
* Desempeñarse hábilmente en el manejo del sistema operativo.
* Comprender las funciones de un sistema operativo.
* Comprender la importancia de resguardar archivos y programas.
* Identificar las herramientas del sistema que permiten mejorar el rendimiento del equipo.
* Utilizar hábilmente la computadora como herramienta para la administración, selección y transformación de la información.
* Dominar los recursos informáticos para crear, modificar y almacenar textos utilizando un procesador.
* Adquirir destreza en el manejo de herramientas informáticas para la el diseño de animaciones y programas
* Reconocer los riesgos de los datos y la información en una conexión a Internet.
* Comprender y manipular distintos servicios de Internet: redes sociales, páginas, correo electrónico

**Bibliografía: Cuadernillo de Informática**

Puede consultarlo en la biblioteca del colegio en caso de que el alumno no lo tenga o en la red Edmodo con la que nos comunicamos durante el año.

**Consideraciones:**

Para la aprobación de la materia, el alumno deberá responder satisfactoriamente como mínimo al 60% de los ítems teóricos y al 60% de los ítems prácticos. Los porcentajes no son intercambiables.

**CONTENIDOS**

**Unidad 1: El equipo y la información (teórico)**

**Hardware**:

* + Funcionamiento de la Pc

**La información:**

* Diferencia entre: Información – Dato – Conocimiento.
* Representación de la información: Sistema binario, Código Asccii
* Unidades de medida de la información, múltiplos y submúltiplos
* Sistema operativo
* Herramientas del sistema: scandisk, liberador de espacio en disco, desfragmentador, comprobar disco, formatear un disco

**Unidad 2: Procesador de textos (práctico)**

* Administración de archivos: abrir, guardar, cerrar, salir.
* Formato de la fuente: todas las propiedades.
* Formato del párrafo: alineación y sangría, interlineado y espaciado, numeración y viñetas, tabulaciones.
* Formato de la página: márgenes, tamaño y orientación del papel, elementos de diseño.
* Encabezado y pie de página.
* Tablas, columnas y letra capital.
* Herramientas de dibujo.
* Imágenes. Hipervínculos
* Numeración de páginas. Configurar opciones de impresión. Saltos de página, columna y sección.
* Bordes de página y de párrafo.
* Herramientas: Corrección ortográfica
* Uso del diccionario, autotextos, símbolos, fecha y hora,

**Unidad 3: Programación (teórico)**

* Entorno de trabajo
* Manipulación de objetos
* Disfraces y sonidos
* Bloques de programación
* Programación de objetos
* Animaciones simples
* Uso de eventos, mensajes y preguntas

**Unidad 4: Internet (teórico)**

* Concepto. Funcionamiento y requisitos para acceder a la red.
* Concepto de red.
* Servicios: web y correo electrónico.
* Herramientas de Navegación.
* Búsqueda de información. Concepto de sitio y página web
* Ciberbullying, Grooming, Privacidad en la red, Resguardo de datos